

	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	<b>GK - 9</b>
	<b>Oddanie w trwały zarząd nieruchomości Skarbu Państwa</b>	Wydanie nr 9 Edycji B z dnia 06.05.2019 r.

## **I. PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2204 z późn. zm.).

## **II. WYMAGANE DOKUMENTY**

Wniosek o oddanie nieruchomości w trwały zarząd.

## **III. OPŁATY**

Wniosek i czynności urzędowe nie podlegają opłacie skarbowej.

Opłaty z tytułu trwałego zarządu naliczane na podstawie ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

## **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Terminy załatwiania sprawy określa art. 35 Kpa:

- organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawy bez zbędnej zwłoki,
- niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę,
- nie później niż w ciągu 1 miesiąca, sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,
- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od wszczęcia postępowania w sprawach szczególnie skomplikowanych.

## **V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIENÍ**

Wydział Geodezji i Kartografii, ul. Brzostowskiego 2, pokój nr 205, tel. 87 615 52 14.

*Niezbędne dokumenty należy złożyć do Biura Obsługi Klienta w Augustowie, ul. 3 Maja 29, pokój 1( pn. - pt. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>).*

## **VI. TRYB ODWOŁAWCZY**

Odwołanie wnosi się do Wojewody Podlaskiego za pośrednictwem Starosty Augustowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

## **VII. UWAGI**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.