


|   |                            |                                      |
|---|----------------------------|--------------------------------------|
|  | <b>KARTA INFORMACYJNA</b>  | <b>KT - 2</b>                        |
|   | <b>Rejestracja pojazdu</b> | Wydanie nr 8<br>z dnia 06.05.2019 r. |

## I. PODSTAWA PRAWNA

1. Art. 73 i art. 74 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity, Dz. U. z 2018r. poz. 1990 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017r. poz. 2355 z późn. zm.).
3. Załącznik nr 1 – Instrukcja w sprawie rejestracji pojazdów do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1088 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz. U. z 2016r. poz. 689).
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## II. WYMAGANE DOKUMENTY

Podczas składania wniosku obowiązuje druk PWPW S. A. dostępny na stronie internetowej, w Biurze Obsługi Klienta ( pok. nr 1 ) oraz w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Augustowie.

Załączniki:

1. Dowód własności pojazdu ( umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny – opłacona w Urzędzie Skarbowym, faktura VAT lub rachunek uproszczony, prawomocne orzeczenie sądu o prawie własności itp.).
2. Dowód rejestracyjny, jeżeli pojazd był już zarejestrowany.
3. Tablice rejestracyjne, jeżeli pojazd był już zarejestrowany.
4. Karta pojazdu, jeśli była już wydana.
5. W przypadku pojazdu sprowadzonego indywidualnie z zagranicy należy przedstawić:
  - dowód własności pojazdu,
  - dowód odprawy celnej przywozowej z państwa trzeciego lub dokument potwierdzający zapłatę akcyzy,
  - dokument potwierdzający rejestrację pojazdu za granicą,
  - badanie techniczne pojazdu, jeśli jest wymagane
  - tłumaczenia przez tłumacza przysięgłego dokumentów sporządzonych w języku obcym, jeśli jest wymagane.
6. W przypadku pojazdu fabrycznie nowego:
  - dowód własności pojazdu,
  - świadectwo homologacji,

- oświadczenie o danych pojazdu,
- karta pojazdu.
- 7. Dokument tożsamości.
- 8. Upoważnienie do odbioru dowodu rejestracyjnego udzielone osobie działającej w imieniu Wnioskodawcy, złożone osobiście przez Wnioskodawcę.
- 9. Dowód uiszczenia opłaty za rejestrację pojazdu.
- 10. Przy I rejestracji w RP samochodu osobowego i ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – dowód wpłaty, o którym mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 20 stycznia 2005r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, lub oświadczenia o podleganiu obowiązkowi zapewnienia sieci zbierania pojazdów, o której mowa w art. 11 ust. 4 tej ustawy, albo faktury zawierającej takie oświadczenie, jeżeli pojazd jest rejestrowany po raz pierwszy (dotyczy to pojazdów wprowadzonych na terytorium RP do 01.01.2016r.)
- 11. Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych.
- 12. Inne załączniki określone indywidualnie w sprawie.

Podczas składania wniosku konieczne jest posiadanie oryginalnych dokumentów.

### III. OPŁATY

#### Opłata za rejestrację pojazdu wynosi:

|   |  |            |                    |
|---|--|------------|--------------------|
| 1.  | Dowód rejestracyjny.   |            | <b>54 zł.</b>      |
| 2.  | Pozwolenie czasowe   | z urzędu   | <b>13,50 zł.</b>   |
|   |  | na wniosek | <b>18,50 zł.</b>   |
| 3.  | Znaki legalizacyjne tablicy.   |            | <b>12,50 zł.</b>   |
| 4.  | Nalepka kontrolna na szybę ( dotyczy tylko samochodów ).   |            | <b>18,50 zł.</b>   |
| 6.  | Tablica rejestracyjna samochodowa.   |            | <b>80 zł.</b>      |
| 7.  | Tablica indywidualna.  |            | <b>1000 zł.</b>    |
| 8.  | Tablica motocyklowa.   |            | <b>40 zł.</b>      |
| 9.  | Tablica ciągnikowa.  |            | <b>40 zł.</b>      |
| 10.   | Tablica na przyczepę.  |            | <b>40 zł.</b>      |
| 11.   | Tablica motorowerowa   |            | <b>30 zł.</b>      |
| 12.   | Wydanie karty pojazdu przy pierwszej rejestracji pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej                 |            | <b>75 zł.</b>      |
| 13.   | Wtórnik karty pojazdu  |            | <b>75 zł.</b>      |
| 14.   | Opłata ewidencyjna za pozycje 1 – 13   |            | <b>po 0,50 zł.</b> |
| 15.   | Opłata z tytułu recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (dla pojazdów wprowadzonych do RP do 01.01.2016r.) |            | <b>500 zł.</b>     |
| Łączna wysokość opłat za rejestrację pojazdu ustalana jest indywidualnie przy złożeniu wniosku o rejestrację pojazdu. |  |            |                    |

Opłatę wymienioną w pozycji 1-15 można uiścić w kasie Starostwa Powiatowego w Augustowie w godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>15</sup> (bez ponoszenia dodatkowych kosztów) lub poprzez bezpośrednią wpłatę na konto Starostwa Powiatowego w Augustowie PKO S.A. oddział w Augustowie nr 90 1240 5211 1111 0010 4341 0223 (z prowizją bankową).

Opłatę z tytułu recyklingu pojazdów należy wpłacić na konto Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Banku BGK III Oddział w Warszawie nr 65113010620000010995200014

#### **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Terminy załatwiania sprawy określa art. 35 kpa:

- organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawy bez zbędnej zwłoki,
- niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę,
- nie później niż w ciągu 1 miesiąca, sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,
- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od wszczęcia postępowania w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Wydanie stałego dowodu rejestracyjnego uzależnione jest od terminu potwierdzenia pojazdu przez inny urząd ( w przypadku przerejestrowania pojazdu z innego terenu ) oraz wyprodukowania i przesłania dowodu rejestracyjnego przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie ( zgodnie z umową zawartą dnia 14.12.2017r.).

Na okres oczekiwania na stały dowód rejestracyjny wydawane jest pozwolenie czasowe z okresem ważności 30 dni, którego udziela się bez zbędnej zwłoki.

W przypadku upływu terminu ważności pozwolenie czasowe może być przedłużone o kolejne 14 dni.

#### **V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIENÍ**

Wydział Komunikacji i Transportu ul. 3 Maja 29, pokój nr 7

tel. 087 643 96 75

( pn. - pt. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> ).

#### **VI. TRYB ODWOŁAWCZY**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach za pośrednictwem Starosty Augustowskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### **VII. UWAGI**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

Dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe, tablice rejestracyjne, nalepkę na szybę i kartę pojazdu, jeżeli była wydana, właściciel pojazdu odbiera osobiście w Wydziale Komunikacji tutejszego Starostwa ( pok. nr 7 ), bądź za pośrednictwem osoby upoważnionej podczas składania wniosku.

Podczas odbioru stałego dowodu rejestracyjnego należy przedstawić dowód opłaty ubezpieczenia OC.

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Starosta Augustowski z siedzibą główną przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pana/Pani danych osobowych.
2. Z inspektorem ochrony danych u Administratora można skontaktować się elektronicznie pod adresem *e-mail*: [iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl](mailto:iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl) lub osobiście w siedzibie Administratora.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań związanych z rejestracją pojazdów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1260 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
4. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, może być Poczta Polska w zakresie adresu do korespondencji oraz Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w zakresie obsługi poczty elektronicznej.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 10 lat, czyli okres wynikający z kategorii archiwalnej (okres przechowywania dokumentacji) ustalony w zał. nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych jak również przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do *Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych*, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do podania swoich danych osobowych, których zakres wynika z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
10. Pana/Pani dane nie są przekazywane do państw trzecich.

.....  
(czytelny podpis)